



Consiglio regionale della Calabria
SETTORE TECNICO

Reggio Calabria, li _____
Spett.le Operatore Economico

OGGETTO: Lettera d'invito – disciplinare di gara relativo alla procedura negoziata, senza bando, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.lgs. n. 36/2023, per l'affidamento del servizio di manutenzione del verde della sede del Consiglio regionale della Calabria, della durata di 18 mesi. - CIG: A01FFF8E3E

L'operatore economico è invitato a partecipare alla procedura negoziata di cui alla presente lettera d'invito, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.lgs. n. 36/2023, per l'affidamento del "Servizio di manutenzione del verde della sede del Consiglio regionale della Calabria", della durata di 18 mesi.

La documentazione di gara comprende:

- a) Lettera di invito/Disciplinare ed allegati
- b) Capitolato Speciale d'Appalto
- c) Elenco prezzi unitari
- d) Computo metrico
- e) Elaborati grafici
- f) DUVRI
- g) Elenco del personale impiegato dal contraente uscente
- h) Facsimile Istanza di partecipazione (Modello A)
- i) DGUE ed eventuali dichiarazioni integrative
- j) Patto di integrità (Modello B)

1. Stazione Appaltante

Denominazione: Consiglio regionale della Calabria
Indirizzo: Via Cardinale Portanova snc 89123 Reggio Calabria.
RUP: arch. Giovanni Piero Mortellaro
Telefono: 0965880191
PEC: settore.tecnico@pec.consrc.it
Profilo committente: www.consiglioregionale.calabria.it
CIG: A01FFF8E3E
CPV: 77311000-3

2. Procedura di gara, chiarimenti e comunicazioni

2.1 Procedura di gara

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.lgs. n. 36/2023, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, da espletarsi in modalità telematica attraverso la piattaforma TuttoGare, accessibile all'indirizzo <https://consrc.tuttogare.it/index.php>, secondo quanto richiesto dalla presente lettera di invito-disciplinare di gara, rivolta agli operatori economici individuati tramite avviso pubblico di indagine di mercato.



Specifiche e dettagliate indicazioni relative al funzionamento della piattaforma TuttoGare sono contenute nelle norme tecniche di utilizzo consultabili al link https://consrc.tuttogare.it/norme_tecniche.php.

Le disposizioni delle suddette norme tecniche, ove applicabili, integrano le prescrizioni della presente lettera di invito.

L'utilizzo della piattaforma TuttoGare comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla piattaforma.

La stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla piattaforma TuttoGare;
- utilizzo della piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al presente Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato norme tecniche di utilizzo.

In caso di mancato funzionamento della piattaforma TuttoGare o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

2.2 Chiarimenti e comunicazioni

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro il termine di 8 (otto) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica, esclusivamente attraverso la sezione della piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le risposte alle richieste di chiarimenti saranno fornite in formato elettronico almeno 4 (quattro) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla piattaforma e sul sito istituzionale <https://www.consiglioregionale.calabria.it/portale/Cittadino/Bandi/Bandi>.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal D.lgs. n. 82/05, tramite la piattaforma TuttoGare e, per quanto non previsto dalla stessa, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli artt. 6-bis, 6-ter, 6-quater, del D.lgs. n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.



In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati artt. 6-bis, 6-ter, 6-quater del D.lgs. n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. Oggetto dell'appalto e luogo di esecuzione

L'appalto ha per oggetto il servizio di manutenzione delle aree a verde di pertinenza della sede del Consiglio regionale della Calabria, sito in via Cardinale Portanova snc di Reggio Calabria, della durata di 18 mesi, conforme ai criteri ambientali minimi (CAM) di cui al Decreto del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare n. 63 del 10 marzo 2020 (G.U. n. 90 del 4 aprile 2020).

L'appalto è costituito da un unico lotto in quanto il servizio, oltre a riguardare un unico immobile, si caratterizza per la non complessità degli interventi e per un ristretto ambito tipologico delle operazioni da eseguire.

Nella denominazione "aree a verde" sono compresi i tappeti erbosi, i giardini, le piante, i prati, tutte le superfici coltivate a verde, qualunque coltura arborea o floreale, nonché piante in fioriere e vasi posti in spazi chiusi e aperti di pertinenza della sede di questa Amministrazione.

Il servizio di manutenzione dovrà essere eseguito tenendo conto delle tecniche più idonee a mantenere le sistemazioni a verde in perfetto stato di decoro, fruibilità e non degrado, soprattutto per quanto attiene alle specie vegetali, alberi e tappeti erbosi, al fine di conservare al meglio il valore del "patrimonio verde" nel tempo.

Il luogo di esecuzione dell'opera è la sede del Consiglio regionale della Calabria in via Cardinale Portanova snc.

4. Importo complessivo del servizio

L'importo complessivo dell'appalto ammonta ad **euro 208.614,97 (duecentottomilaseicentoquattordici/97)** I.V.A. esclusa. L'importo è così articolato:

- **euro 181.797,00 (centottantunomilasettecentonovantasette/00)** relativo al servizio a canone per 18 mesi, importo posto a base di gara e soggetto a ribasso;
- **euro 25.000,00 (venticinquemila/00)** relativo al plafond per eventuali servizi extra-canone per 18 mesi;
- **euro 1.817,97 (milleottocentodiciassette/97)** di oneri della sicurezza per 18 mesi, non soggetti a ribasso.

I costi della manodopera, calcolati come previsto all'art. 41, comma 14 del D.lgs. n. 36/2023 e compresi nei suddetti importi, sono pari ad **euro 102.541,51 (centoduecinquecentoquarantuno/51)**. I costi della manodopera non sono soggetti a ribasso.

Il ribasso percentuale offerto dall'aggiudicatario in sede di gara si intende offerto e applicato all'importo posto a base di gara pari ad euro 181.797,00 (centottantunomilasettecentonovantasette/00) oltre oneri di sicurezza non soggetti al ribasso pari ad euro 1.817,97 (milleottocentodiciassette/97).

5. Durata contrattuale del servizio

La durata del contratto è fissata in 18 (diciotto) mesi (esclusa l'eventuale opzione di proroga) decorrenti dalla data di consegna del servizio da formalizzarsi con sottoscrizione di apposito verbale di consegna.



6. Finanziamento e modalità di pagamento

Il finanziamento è a valere su fondi del bilancio del Consiglio regionale della Calabria.

L'appaltatore farà pervenire all'Amministrazione fattura elettronica secondo il formato di cui all'allegato A "Formato delle fatture elettroniche" del D.M. n. 55/2013.

Inoltre, ai sensi dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014, convertito con modificazioni dalla L. n. 89/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le P.A. devono riportare il codice identificativo di gara (CIG), tranne che nei casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla Legge n. 136/2010.

I pagamenti avverranno con le modalità previste al punto 7 del Capitolato Speciale d'Appalto.

7. Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione

Gli operatori economici, come definiti dall'art. 65, comma 2 del D.lgs. n. 36/2023, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del D.lgs. n. 36/2023.

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del D.lgs. n. 36/2023 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo anche, aggregazione di imprese di rete);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 65, comma 2, lett. g) del D.lgs. n. 36/2023, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici, in quanto compatibile.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. n. 267/1942, l'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

8. Requisiti di partecipazione

8.1 Requisiti di ordine generale

La partecipazione alla gara è riservata agli operatori economici iscritti al portale TuttoGare, in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dagli artt. 94 e seguenti del D.lgs. n. 36/2023, nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente paragrafo.



La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

Le circostanze di cui all'art. 94 del D.lgs. n. 36/2023 sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'art. 95 dello stesso decreto è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e c) del D.lgs. n. 36/2023, i suddetti requisiti sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del D.lgs. n. 36/2023, i suddetti requisiti sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'art. 96, comma 6 del D.lgs. n. 36/2023;
- motiva l'impossibilità a adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui all'art. 96, comma 6 del D.lgs. n. 36/2023 dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 dello stesso decreto, al fine di decidere sull'esclusione.

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

8.2 Requisiti di ordine speciale e mezzi di prova

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei seguenti punti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.



a) Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato della provincia di appartenenza, in un ramo di attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia è richiesta l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del D.lgs. n. 36/2023.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

b) Requisiti di capacità economica e finanziaria

Fatturato globale maturato nel triennio precedente (2020/2021/2022) almeno pari a euro 250.000,00 IVA esclusa.

Tale requisito è richiesto al fine di individuare operatori economici in grado di garantire, sotto l'aspetto economico-finanziario, la capacità di svolgere con continuità i servizi nonché dotati delle risorse e dei mezzi necessari per il suo espletamento.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

c) Requisiti di capacità tecnica e professionale

Aver eseguito nell'ultimo triennio (2020/2021/2022), con buon esito, almeno n. 2 (due) servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto, di importo minimo pari a euro 100.000,00 ciascuno a favore di Enti pubblici e/o privati.

Relativamente al requisito si precisa che l'importo sopra indicato è richiesto al fine di consentire la selezione di un operatore affidabile e con esperienza nel settore oggetto della gara, in considerazione dell'importanza e delicatezza del servizio richiesto.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- in caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;



- in caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante attestazione rilasciata dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

8.3 Indicazioni sui requisiti speciali per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'art. 65 comma 2, lett. e), f), g) e h) del D.lgs. n. 36/2023 devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

a) Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al paragrafo 8.2 lett.

a) deve essere posseduto da:

- ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- ciascun componente aderente al contratto di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

b) Requisiti di capacità economica e finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al paragrafo 8.2 lett. b), deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

c) Requisiti di capacità tecnica e professionale

Il requisito dei servizi analoghi di cui al paragrafo 8.2 lett. c), deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel suo complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100 del D.lgs. n. 36/2023, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 dello stesso decreto al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

8.4 Indicazioni sui requisiti speciali per i consorzi di cooperative, di imprese artigiane, consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. 65 comma 2, lett. b), c) e d) del D.lgs. n. 36/2023 devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

a) Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al paragrafo 8.2 lett.

a) deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

b) Requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnico/professionale

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettera b) e c) del D.lgs. n. 36/2023, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del D.lgs. n. 36/2023, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.



Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100 del D.lgs. n. 36/2023, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 dello stesso decreto al fine di decidere sull'esclusione.

9. Avvalimento

Il concorrente, singolo o associato, può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al paragrafo 8.2 e/o per migliorare la propria offerta.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale (iscrizione alla Camera di commercio).

Ai sensi dell'art. 104, comma 12 del D.lgs. n. 36/2023 nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'art. 104, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, il contratto di avvalimento, concluso in forma scritta a pena di nullità, contiene la specificazione delle risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente.

L'operatore economico, ai sensi dell'art. 104, comma 4 del D.lgs. n. 36/2023, allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento che, firmato digitalmente dalle parti, specificando se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione, a migliorare l'offerta del concorrente o se serve ad entrambe le finalità, deve contenere le dichiarazioni dell'ausiliario.

Sono sanabili, mediante soccorso istruttorio:

- la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa;
- la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

L'ausiliario deve:

- possedere i requisiti di ordine generale previsti dal paragrafo 8.1 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- possedere i requisiti di ordine speciale di cui al paragrafo 8.2 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti o nelle eventuali dichiarazioni integrative al DGUE;
- impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto del contratto avvalimento.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 (dieci) giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'art. 96, comma 15, del D.lgs. n. 36/2023. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di 10 (dieci) giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata



soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

La stazione appaltante in corso d'esecuzione, ai sensi dell'art. 104, comma 9 del D.lgs. n. 36/2023, effettua le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto. A tal fine il RUP accerta in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto siano svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento. La stazione appaltante trasmette all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza, e per la prescritta pubblicità.

10. Subappalto

Il concorrente indica in sede di offerta le prestazioni che intende subappaltare. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché la prevalente esecuzione dei contratti ad alta intensità di manodopera, ai sensi dell'art. 119, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

11. Clausola sociale

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale per operai agricoli e florovivaisti per i propri lavoratori e per quelli in subappalto, o altro contratto equivalente.

Ferma restando la necessaria armonizzazione con la propria organizzazione e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato nel contratto, assorbendo prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, garantendo le stesse tutele del CCNL su indicato.

L'elenco e i dati relativi al personale attualmente impiegato dal contraente uscente per l'esecuzione del contratto sono riportati nell'allegato al disciplinare denominato "Elenco del personale impiegato dal contraente uscente" e contiene il numero degli addetti con indicazione della qualifica, livelli anzianità, sede di lavoro, monte ore, etc.

12. Garanzia provvisoria

Ai sensi dell'art. 53, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023, non è richiesta la garanzia provvisoria di cui all'art. 106 dello stesso decreto.

13. Sopralluogo

Non è prevista la presa visione dei luoghi, fermo restando la possibilità dell'operatore economico di richiederla alla stazione appaltante non oltre 5 (cinque) giorni dalla scadenza della presentazione dell'offerta.

14. Pagamento del contributo a favore dell'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a euro 18,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato



mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

15. Modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente attraverso la piattaforma telematica TuttoGare, mediante la quale sono gestite le fasi della procedura, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, il cui accesso è consentito al seguente link: <https://consrsrc.tuttogare.it/gare/index.php>.

L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritti con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del D.lgs. n. 82/05.

L'offerta dovrà pervenire, **pena irricevibilità**, attraverso la piattaforma TuttoGare **entro e non oltre le ore** **del giorno** .

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 2.1.

Le dichiarazioni sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella piattaforma.

Tutti i documenti richiesti per la partecipazione alla gara devono essere redatti in lingua italiana. Se redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolato italiano, ovvero da un traduttore ufficiale.

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi centottanta (180) giorni dalla data di esperimento della gara. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

In fase di partecipazione, dopo aver effettuato la registrazione alla piattaforma di e-procurement come indicato nelle "Norme Tecniche di Utilizzo", sarà possibile procedere al caricamento della documentazione che prevede 3 (tre) buste telematiche:

- a) Busta Amministrativa
- b) Busta Tecnica
- c) Busta Economica

Si rende noto, a tal fine, che le modalità di caricamento delle buste sarà "con slot" della singola documentazione.

Dopo aver effettuato l'upload, il sistema chiederà una password, a scelta dell'operatore, necessaria per la criptazione della Busta telematica e del suo contenuto, al fine della tutela della sua segretezza e inviolabilità.

Per ogni dettaglio in ordine alle modalità di utilizzo della piattaforma di e-procurement utilizzata per la gestione telematica della procedura si rinvia a quanto dettagliatamente descritto nelle "Norme Tecniche di utilizzo" della



piattaforma telematica TuttoGare raggiungibile al seguente link: https://consrc.tuttogare.it/norme_tecniche.php il cui rispetto costituisce condizione essenziale di partecipazione.

Per qualsiasi informazione relativamente al funzionamento della piattaforma telematica, non diversamente acquisibili e ad esclusione di informazioni relative al merito del procedimento di gara, è possibile accedere all'Help Desk: numero 02 40 031 280 - indirizzo e-mail assistenza@tuttogare.it.

16. Soccorso istruttorio

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del D.lgs. n. 36/2023 può essere integrata e/o sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avalimento, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di cui al paragrafo 11 del presente disciplinare.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di cinque giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di cinque giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica



è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

17. Documentazione Amministrativa

Nei campi presenti sulla piattaforma l'operatore economico dovrà compilare e/o allegare la documentazione elencata nei seguenti paragrafi.

17.1 Istanza di partecipazione alla gara, DGUE ed eventuali dichiarazioni integrative

L'istanza di partecipazione, integrata dal DGUE generato sulla piattaforma e dalle eventuali dichiarazioni integrative, è redatta secondo l'allegato Modello A. Con la sottoscrizione dell'istanza l'operatore economico accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito-disciplinare, nel Capitolato Speciale d'Appalto e nei relativi allegati.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94 commi 1 e 2 del D.lgs. n. 36/2023 sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 98, comma 3, lettere g) ed h) del D.lgs. n. 36/2023 sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 del D.lgs. n. 36/2023, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'art. 95, comma 1, lettera a) del D.lgs. n. 36/2023 commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'art. 98 comma 6 del D.lgs. n. 36/2023 emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'art. 98 del D.lgs. n. 36/2023, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato a adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023 e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del D.lgs. n. 36/2023, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.



Consiglio regionale della Calabria
SETTORE TECNICO

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza, ecc.) dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del D.lgs. n. 36/2023, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'art. 16 quater del D.l. n. 76/2020;
- di garantire, secondo quanto indicato al paragrafo 11, la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento approvato dalla stazione appaltante con Deliberazione n. 93 del 29 dicembre 2022 reperibile al seguente link https://www.consiglioregionale.calabria.it/amministrazione_trasparente/documenti/disciplinari/20230105-ComportamDipend.pdf e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il patto di integrità adottato dal Consiglio regionale della Calabria con Delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 42 del 08/09/2015;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli artt. 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. n. 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90 del D.lgs. n. 36/2023;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al paragrafo 28.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del D.lgs. n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:



- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.l. n. 5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.l. n. 5/2009, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lettera b), c) e d) del D.lgs. n. 36/2023, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Le eventuali dichiarazioni integrative al DGUE sono rese e sottoscritte digitalmente da tutti i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di presentazione del DGUE.

17.2 Documentazione a corredo

- **Patto di integrità**, di cui all'art. 1 comma 17 della L. 190/2012, adottato dal Consiglio regionale della Calabria con Delibera dell'Ufficio di Presidenza n. 42 del 08/09/2015, compilato in ogni sua parte, reso in conformità all'allegato Modello B e firmato digitalmente;
- **PassOE**: documento attestante l'attribuzione del PassOE, di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022, relativo all'operatore economico;
- **Contributo ANAC**: ricevuta del pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **euro 18,00** secondo le modalità di cui al paragrafo 14.

17.3 Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 372 del D.lgs. n.14/2019

Il concorrente dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'art. 95, commi 4 e 5, del D.lgs. n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.



17.4 Documentazione in caso di avvalimento

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- il PASSOE dell'ausiliaria;
- la dichiarazione di avvalimento;
- il contratto di avvalimento.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

17.5 Documentazione ulteriore per i soggetti associati

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a) a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68 del D.lgs. n. 36/2023 conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c) le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo



comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
 - copia del contratto di rete;
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
 - dichiarazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
 - copia del contratto di rete;
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c) le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

18. Offerta tecnica

Nel campo presente sulla piattaforma l'operatore economico dovrà allegare la seguente documentazione, a pena di esclusione, debitamente compilata e firmata digitalmente secondo le modalità previste al precedente paragrafo 17.1:

- a) relazione tecnica** di un massimo di 30 facciate formato A4, escluso eventuale modulistica, schede tecniche o certificazioni, contenente la proposta tecnica completa e dettagliata relativa a tutti gli elementi qualitativi, agli eventuali servizi offerti ulteriori e migliorativi rispetto a quello già dettagliato nella documentazione di gara. In particolare, dovrà contenere una proposta tecnico-organizzativa riferita ad ogni singolo criterio e subcriterio di valutazione elencato nella tabella di cui al successivo paragrafo 20.1. La relazione dovrà, inoltre, contenere:
- piano di gestione e manutenzione previsto al paragrafo E. lett. b) del D.M. n. 63 del 10 marzo 2020;
 - dichiarazione di impegno sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente ad integrare il censimento dell'area con le informazioni relative alle alberature presenti nell'area oggetto dell'appalto (livello 2 della scheda B del D.M. n. 63 del 10 marzo 2020);
 - progetto di assorbimento atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale di cui al punto 11.2 del Capitolato Speciale d'Appalto e al paragrafo 11 del presente disciplinare, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa, all'inquadramento, al trattamento economico e all'eventuale integrazione di giornate lavorative oltre le 900 minime previste, come dettagliato al punto 11.1 del Capitolato Speciale d'Appalto relativo agli obblighi a carico dell'appaltatore;
 - dichiarazione di equivalenze delle tutele e l'eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL (solo nel caso in cui l'operatore economico adotti un CCNL diverso da quello indicato al punto 11.1 del Capitolato Speciale d'Appalto e al paragrafo 11 del presente disciplinare);
 - ogni utile indicazione in ordine ai Criteri Ambientali Minimi di cui al punto 16 del Capitolato Speciale d'Appalto.
- b) contratto di avalimento**, in caso di avalimento premiale.



L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

19. Offerta economica

L'offerta economica viene generata direttamente a video sulla piattaforma. L'operatore economico deve obbligatoriamente effettuare la compilazione del form che compare dopo aver cliccato su "Genera documento offerta", indicando:

- il ribasso percentuale offerto sull'importo a base di gara, arrotondato sino alla seconda cifra decimale;
- la stima dei costi aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro (oneri sicurezza aziendale);
- la stima dei costi della manodopera. Ai sensi dell'art. 41 comma 14 del D.lgs. n. 36/2023 i costi della manodopera indicati al paragrafo 4 del presente disciplinare non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera; in tal caso l'operatore economico potrà caricare i documenti giustificativi per i costi di manodopera.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base di gara.

L'offerta economica è firmata secondo le modalità di cui al precedente paragrafo 17.1.

Una volta caricate tutte le "Buste" con la documentazione richiesta dalla stazione appaltante, il sistema rende disponibile il pulsante "INVIA" che consente all'operatore economico di inoltrare la propria partecipazione alla gara. Si precisa che il solo caricamento della documentazione non è sufficiente ai fini della partecipazione in quanto l'inoltro della partecipazione alla gara avviene esclusivamente effettuando l'operazione di invio dell'offerta. In assenza, nessuna partecipazione perviene alla stazione appaltante.

20. Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione è effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	Punteggio massimo
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

La migliore offerta è determinata dal punteggio complessivo P_{Totale} più alto, che è ottenuto sommando il punteggio relativo all'offerta tecnica (**Punteggio tecnico - Pt**) ed il punteggio relativo all'offerta economica (**Punteggio economico - Pe**).



20.1 Criteri di valutazione e calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna "Tipologia" vengono indicati:

- con la lettera "D" i punteggi discrezionali, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice;
- con la lettera "Q" i punteggi quantitativi, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica;
- con la lettera "T" i punteggi tabellari, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che sono attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri di valutazione dell'offerta tecnica

ID criterio	Descrizione criterio di valutazione	Tipologia	ID subcriterio	Descrizione subcriterio di valutazione	Punti max subcriterio	Punti Max criterio
1	Miglioramento del servizio: l'operatore dovrà descrivere i miglioramenti del servizio rispetto a quanto previsto in capitolato e negli elaborati tecnici (tempi di esecuzione, modalità di taglio o potatura, numero di interventi, ecc.). Dovrà inoltre indicare delle proposte migliorative rispondenti ai Criteri Ambientali minimi (CAM) di cui al decreto del ministro dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare n. 63 del 10 marzo 2020 ed in particolare sull'utilizzo di macchine e attrezzature a basso impatto ambientale e sulla gestione del materiale residuale.	D	1.1	Utilizzo di macchine e attrezzature a basso impatto ambientale.	3	26
			1.2	Valorizzazione e gestione del materiale residuale.	3	
			1.3	Miglioramento del servizio rispetto agli interventi su prati e/o alberature e/o aiuole.	15	
			1.4	Altri interventi non previsti nel capitolato (ad es. sostituzione e/o implementazione di piante in vaso, sostituzione dei vasi, piantumazione nuove piante.	5	
2	Incremento del monte giornate lavorative nei 18 mesi rispetto ai minimi previsti al punto 11.1 del Capitolato speciale d'Appalto (900 giornate lavorative min.). Si dovrà indicare la cifra in eccedenza delle giornate lavorative e si procederà all'attribuzione del punteggio utilizzando il metodo di proporzionalità diretta.	Q	2.1	Fino a 45 giornate in più	2	8
			2.2	Da 46 a 90 giornate in più	4	
			2.3	Da 91 a 135 giornate in più	6	
			2.4	Da 136 a 180 giornate in più	8	



Consiglio regionale della Calabria
SETTORE TECNICO

3	Interventi gratuiti su richiesta del committente per necessità di sradicamenti, abbattimenti e messa in sicurezza di essenze arboree.	T	3.1	n. 3 interventi	2	8
			3.2	n. 4 interventi	4	
			3.3	n. 5 interventi	6	
			3.4	n. 6 interventi	8	
4	Manutenzione straordinaria degli impianti irrigui della sede del committente e/o implementazione degli stessi. L'operatore dovrà descrivere le tipologie di interventi che vorrà effettuare in termini qualitativi e quantitativi.	D				10
5	Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sugli arredi, fontane e attrezzature presenti nelle aree verdi. La relazione dovrà descrivere in maniera esaustiva gli interventi proposti con relativa tempistica e modalità d'intervento (ad es. tinteggiatura manufatti lignei ed arredi, manutenzione straordinaria fontane e/o incremento del numero di interventi ordinari di pulizia delle stesse).	D	5.1	Manutenzione ordinaria (carteggiatura e tinteggiatura) dei manufatti lignei ed arredi e/o incremento del numero di interventi di pulizia fontane.	3	6
			5.2	Manutenzione straordinaria (sostituzioni di elementi) dei manufatti lignei, arredi e fontane.	3	
6	Qualificazioni e sistemi di gestione ambientale. Allegare i certificati alla relazione.	T	6.1	Certificazione sistema di Gestione di Qualità ISO 9001	1	12
			6.2	Certificazione sistema di Gestione Sicurezza OHSAS 18001	2	
			6.3	Certificazione sistema di Gestione Ambientale ISO 14001	3	
			6.4	Registrazione EMAS	6	

Per l'attribuzione del punteggio tecnico ad una generica offerta, si procede nel seguente modo:

- ad ogni subcriterio è attribuito un punteggio tabellare, discrezionale o quantitativo, a seconda del tipo;
- ad ogni criterio, è attribuito il punteggio derivante dalla somma dei punteggi attribuiti ai relativi subcriteri;
- il punteggio complessivo attribuito all'offerta è ottenuto dalla somma dei punteggi ottenuti per i singoli criteri.

A ciascuno dei criteri tabellari, identificati con la lettera "T" nella tabella, il relativo punteggio è assegnato automaticamente sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.



Consiglio regionale della Calabria
SETTORE TECNICO

A ciascuno dei criteri quantitativi, identificati con la lettera “Q” nella tabella, è attribuito un punteggio calcolato utilizzando il metodo di proporzionalità diretta.

A ciascuno dei criteri discrezionali, identificati con la lettera “D” nella tabella, è attribuito un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario, sulla base della seguente tabella di valutazione:

Giudizio	Coefficiente
eccellente	1
buono	0,8
discreto	0,6
mediocre	0,4
insufficiente	0,2
scarso	0

Per ciascun subcriterio, una volta che ogni commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti dai vari commissari; tale coefficiente medio viene moltiplicato per il punteggio massimo relativo al subcriterio per ottenere il punteggio da assegnare all’offerta in relazione a quel subcriterio.

Ne consegue che per il calcolo del punteggio dell’offerta tecnica si utilizzano le seguenti formule:

$$Pt = \sum_{i=1}^n Pc_i$$

dove:

- Pt è il punteggio tecnico assegnato all’offerta;
- n è il numero dei criteri;
- Pc_i è il punteggio assegnato al criterio i -esimo.

$$Pc_i = \sum_{j=1}^m Psc_i^j$$

dove:

- Pc_i è il punteggio assegnato al criterio i -esimo;
- m è il numero dei subcriteri relativi al criterio i -esimo;
- Psc_i^j è il punteggio assegnato al subcriterio j -esimo relativo al criterio i -esimo.

Come sopra specificato, il punteggio Psc_i^j può essere di tipo tabellare, quantitativo o discrezionale. Nel caso in cui il punteggio Psc_i^j sia di tipo discrezionale, la formula matematica utilizzata è la seguente:

$$Psc_i^j = W_i^j * \left(\frac{1}{q} * \sum_{k=1}^q C_{i k}^j \right)$$



dove:

- q è il numero dei commissari di gara;
- C_{ik}^j è il coefficiente attribuito al subcriterio j-esimo relativo al criterio i-esimo dal k-esimo commissario;
- W_i^j è il punteggio massimo del subcriterio j-esimo relativo al criterio i-esimo.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri:

- se nel singolo criterio (Pc_i) nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto per il criterio il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.
- se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva (Pt) nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

20.2 Calcolo del punteggio dell'offerta economica

I punteggi relativi all'offerta economica sono attribuiti in base alla seguente formula bilineare, calcolata sul ribasso complessivo offerto:

$$C_i (\text{per } A_i \leq A_{soglia}) = X * \frac{A_i}{A_{soglia}}$$

$$C_i (\text{per } A_i > A_{soglia}) = X + (1 - X) * \frac{A_i - A_{soglia}}{A_{max} - A_{soglia}}$$

dove:

- C_i è il coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;
- A_i è il valore del ribasso del concorrente i-esimo;
- A_{soglia} è la media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti;
- X è pari a 0,90;
- A_{max} è il valore del ribasso più conveniente.

Il punteggio economico Pe relativo all'offerta presentata dal concorrente i-esimo, si otterrà quindi moltiplicando il coefficiente C_i per il punteggio massimo previsto per l'offerta economica.

21. Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3 (tre) membri esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto e scelti ai sensi dell'art. 93, comma 3 del D.lgs. n. 36/2023. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5 del D.lgs. n. 36/2023. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.



Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

22. Svolgimento delle operazioni di gara

La prima sessione ha luogo il giorno _____, alle ore _____.

La piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

22.1 Verifica documentazione amministrativa

Il RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 16.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

22.2 Valutazione delle offerte tecniche ed economiche

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La commissione giudicatrice procede:

- all'apertura delle offerte presentate;
- all'esame e valutazione delle stesse;
- all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare;
- alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al paragrafo 20.1.

Gli esiti della valutazione sono registrati dalla piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti:

- i punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche;
- le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede poi all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione del punteggio finale per la formulazione della graduatoria.



Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 (cinque) giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al paragrafo 2.2. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste paragrafo 2.2.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

23. Verifica di anomalia delle offerte

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare al paragrafo 20.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi della commissione giudicatrice, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine di 7 (sette) giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.



24. Aggiudicazione

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta non anomala, ai sensi dell'art. 17, comma 5 del D.lgs. n. 36/2023.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 108, comma 10 del D.lgs. n. 36/2023, entro 30 (trenta) giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, non procede all'aggiudicazione ed effettua le comunicazioni di cui all'art. 90, comma 1, lett. a) dello stesso decreto.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante al paragrafo 11;
- il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale di cui al paragrafo 11 circa l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione alla stabilità occupazionale.

L'aggiudicazione è disposta, con determinazione adottata dall'organo competente della stazione appaltante, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione e alla segnalazione all'ANAC.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stazione appaltante notificherà all'operatore economico primo classificato l'avvenuta aggiudicazione del servizio oggetto della presente procedura tramite la piattaforma ed effettuerà le comunicazioni di cui all'art. 90, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023.

25. Adempimenti necessari alla stipula del contratto

Prima della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà:

- a) Comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione del servizio al quale sono dedicati; le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi; ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- b) prestare la garanzia definitiva, di cui al punto 8.2 del capitolato, nella misura e nei modi previsti dagli artt. 53, comma 4 e 117 del D.lgs. n. 36/2023.

Solo per i raggruppamenti temporanei e per i Consorzi Ordinari di Concorrenti:

- c) copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata o copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- d) dichiarazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Il contratto è stipulato entro 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'art. 18, comma 2 del D.lgs. n. 36/2023.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.



Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle suddette ipotesi costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata. Il capitolato e l'elenco prezzi richiamati nell'invito fanno parte integrante del contratto.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto, ai sensi dell'art. 18, comma 10 del D.lgs. n. 36/2023.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2, secondo periodo del D.lgs. n. 36/2023.

26. Codice di comportamento

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, nel codice di comportamento di questa stazione appaltante (approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale n. 93 del 29/12/2022) e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza", contenuto nel PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei suddetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante ai seguenti link:

https://www.consiglioregionale.calabria.it/amministrazione_trasparente/documenti/disciplinari/20230105-ComportamDipend.pdf

https://www.consiglioregionale.calabria.it/DeliberazioniUP/XII/2023/013-2023_ALL/013-2023_ALL-F.pdf

27. Definizione delle controversie

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Reggio Calabria.

28. Trattamento dei dati

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è il Consiglio regionale della Calabria ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec: consiglioregionale@pec.consrc.it; tel.: 0965/880111, email: titolaretrattamentodati@consrc.it;
- b) il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) è l'Avv. Sergio Lazzarino ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec: rpd@pec.consrc.it; tel.: 0965.880316, email: rpd@consrc.it;
- c) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione all'avviso di indagine di mercato e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- e) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2, lett. b), tra cui quello di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;



Consiglio regionale della Calabria
SETTORE TECNICO

- f) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale del Consiglio regionale implicato nel procedimento e autorizzato del trattamento dei dati. Inoltre, potranno essere comunicati: ai concorrenti che partecipano all'avviso di indagine di mercato, ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del D.lgs. n. 36/2023 e della legge n. 241/90, ai soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, agli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- g) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza di Monte Citorio n. 12, 00186, Roma – Italia, in conformità con le procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

Il RUP

arch. Giovanni Piero Mortellaro

Il Dirigente

arch. Gianmarco Plastino